

## Regolamento GSuite for Education e uso di strumenti digitali

### Premessa

Il nostro Istituto nell'ambito della promozione delle competenze digitali, del potenziamento della didattica laboratoriale, della sperimentazione di nuove modalità organizzative del lavoro didattico ha deciso di attivare la piattaforma cloud G Suite for Education. Attraverso il nuovo account i docenti e gli studenti potranno usufruire delle applicazioni messe a disposizione dalla GSuite, per esempio il servizio di posta elettronica Gmail, lo spazio di archiviazione Drive, la piattaforma di apprendimento Classroom, le applicazioni per la gestione dei documenti, il calendario condiviso Calendar, ecc..

Per garantire la sicurezza digitale degli utenti, si tiene a precisare che:

- ✓ gli strumenti utilizzati per la gestione di DAD (Didattica A Distanza) e FAD (Formazione A Distanza) saranno tutti qualificati AgID (<https://cloud.italia.it/marketplace/>);
- ✓ non saranno utilizzati dati a scopo di raccolta pubblicitaria, registri di alcun tipo, le immagini e i video realizzati non saranno utilizzati per fini diversi da quelli formativi previsti dal PTOF, il vostro comportamento digitale non verrà in alcun modo profilato;
- ✓ i dati personali trattati (nome, cognome) per erogare le attività di DAD e FAD saranno effettuati per rispettare ad un obbligo di legge e di pubblico interesse (DPCM 4 marzo 2020, DPCM 8 marzo 2020);
- ✓ l'assenza di richiesta da parte di questa Istituzione di un consenso è giustificata in quanto conforme al GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy) e alle indicazioni riportate nella nota del 26 marzo 2020 del Garante per la Privacy – *"Didattica a distanza – Prime indicazioni"*.

Il presente Regolamento disciplina l'uso dei suddetti strumenti digitali a partire dalla seconda metà dell'anno scolastico 2019/2020. Tutti gli utenti sono tenuti a conoscere le regole relative all'uso dei servizi della Google Suite e anche ad informarsi sulle norme nazionali e internazionali che regolamentano l'uso delle piattaforme on line.

### 1 - Definizioni

Nel presente Regolamento i termini qui sottoelencati hanno il seguente significato:

- ✓ **Istituto:** Istituto di Istruzione Superiore "A. M. de' Liguori" di Sant'Agata de' Goti (BN);
- ✓ **Amministratore di sistema:** il responsabile incaricato dalla Dirigente Scolastica per l'amministrazione del servizio;
- ✓ **Servizio:** G Suite for Education, messo a disposizione della scuola.
- ✓ **Fornitore:** Google Ireland Limited, società costituita in base al diritto irlandese, con sede in Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, Irlanda
- ✓ **Utente:** colui che utilizza un account del servizio.

- ✓ **Account:** insieme di funzionalità, applicativi, strumenti e contenuti attribuiti ad un nome utente con le credenziali di accesso.

## 2 - Natura e Finalità del Servizio

Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi di *Google Suite for Education* del fornitore ed è inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale: pertanto gli account creati devono essere utilizzati esclusivamente per tali fini. In particolare, ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla possibilità di utilizzare tutti i servizi aggiuntivi di *G Suite for Education* (Drive, Calendar, Moduli, Classroom, ecc) senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità.

L'Istituto utilizza server Google per l'erogazione del servizio oggetto del presente Regolamento, su tali server ogni utente avrà a disposizione:

- ✓ *I Servizi principali di GSuite (ad esempio, Gmail, Calendar e Classroom),* che costituiscono il cuore dell'offerta Google per le scuole.
- ✓ *I Servizi aggiuntivi (come YouTube, Maps e Blogger),* pensati per gli utenti consumer ma che possono anche essere utilizzati per scopi didattici con account GSuite for Education, previo consenso dell'Istituto.

La casella di posta elettronica nel dominio **deliguori.edu.it**, di cui l'Istituto è proprietario è strettamente personale e non è ammesso l'utilizzo da parte di persone diverse dall'assegnatario, né questi può cederla a terzi.

L'utente, pertanto, accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.

Le applicazioni a disposizione dell'utente, fruibili via internet, sono attivabili o meno a discrezione dell'Istituto, che ne definisce di volta in volta regole e limiti di utilizzo, in base alle esigenze legate all'attività svolta, indipendentemente dalle possibilità tecniche offerte dalla piattaforma di Google. Il servizio è fornito gratuitamente ed è fruibile fino al termine del percorso di studio degli studenti o al termine dell'attività lavorativa del personale presso l'Istituto.

## 3 - Soggetti che Possono Accedere al Servizio

Docenti in servizio a tempo indeterminato e determinato, anche per supplenze brevi, i quali riceveranno le credenziali per l'accesso dall'Amministratore o da un suo delegato al momento dell'assunzione e fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.

Studenti (o genitori, nel caso di studenti minorenni) i quali riceveranno le credenziali per l'accesso dall'Amministratore o da un suo delegato al momento dell'inserimento in una classe virtuale da parte di un docente. Il servizio sarà fruibile fino al termine del percorso di studi presso l'Istituto.

Altre categorie di utenti che possono richiedere la creazione di un account, sempre in relazione alle necessità didattiche e di comunicazione; in questo caso l'accoglimento della domanda è a insindacabile giudizio dei responsabili. La fruibilità del servizio è limitata al dominio deliguori.edu.it, pertanto è condivisa dai soli membri interni all'organizzazione. Eventuali interazioni con l'esterno sono autorizzate dall'Amministratore in accordo con il titolare della licenza d'uso del servizio (il Dirigente Scolastico) e per specifiche esigenze organizzative e/o didattiche.

## 4 – Dichiarazione

Ogni studente/studentessa riceverà la password per accedere ai servizi di GSuite e avrà accesso alla piattaforma solo dopo che gli stessi o i loro genitori (se trattasi di minori) avranno accettato, eseguendo il primo accesso, le regole di utilizzo, dichiarando inoltre di essere a conoscenza della normativa locale, nazionale ed europea vigente.

Per i Docenti e altro Personale, il conferimento dei dati di cui alla presente informativa ha natura obbligatoria per quanto riguarda i dipendenti dell'Istituto in quanto previsto dall'art.47 del D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modificazioni). Pertanto non è necessario acquisire il consenso dell'interessato ma solamente fornire la presente informativa (ex art.13 del D.Lgs.196/2003).

## 5 - Durata del rapporto e cessazione del servizio

L'accordo per l'uso di "GSuite" con lo Studente ha durata quinquennale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione all'anno successivo. Alla conclusione del percorso di studi o in caso di ritiro, dopo un mese, l'amministrazione procederà alla disattivazione dell'account. Sarà quindi possibile recuperare propri dati personali entro 30 giorni dalla cessazione del servizio. Successivamente l'indirizzo verrà eliminato.

Per i docenti/personale amministrativo il servizio viene reso disponibile per tutto il periodo di permanenza presso l'Istituto e cessa con il termine del contratto, oppure in caso di trasferimento ad altro Istituto. Sarà possibile per il docente/personale recuperare i propri dati personali entro 3 mesi dalla cessazione del servizio. Successivamente l'indirizzo verrà eliminato. Nel caso di supplenze brevi, l'account sarà invece revocato dopo 15 giorni dal termine del contratto.

## 6 - Condizioni e Norme di Utilizzo

1. Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del seguente Regolamento.
2. L'utente può accedere direttamente dal suo account istituzionale collegandosi al sito dell'Istituto o a Google.it, inserendo il nome utente (attribuito dall'istituzione scolastica) e la password fornita inizialmente dall'Amministratore o dai suoi delegati.
3. L'utente deve modificare immediatamente al primo ingresso la password provvisoria che gli/le sarà consegnata in modo che nessuno possa utilizzare impunemente la password altrui.
4. L'utente deve conservare la password personale, non comunicarla e non consentirne l'uso ad altre persone.
5. L'utente deve assicurarsi di effettuare l'uscita dall'account e di rimuovere l'account dalla pagina web qualora utilizzi dispositivi non personali o ai quali potrebbero aver accesso altre persone.
6. L'utente deve comunicare immediatamente attraverso e-mail all'amministratore l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi.
7. In caso di smarrimento della password l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore o ai suoi delegati.
8. Gli account fanno parte del dominio **deliguori.edu.it** di cui l'Istituto è proprietario.
9. Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi.
10. L'utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti dal suo account.
11. I docenti si impegnano a consultare giornalmente la propria casella di posta istituzionale a cui saranno inviate circolari e informative.
12. L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare la gestione di comunicazioni e dati personali riservati.
13. L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per compiere azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i Regolamenti d'Istituto vigenti.

14. L'utente si impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con gli altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.
15. L'utente si impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.
16. E' vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuali o industriale o che costituisca concorrenza sleale.
17. L'utente s'impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente Regolamento o la legge vigente.
18. L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.

## 7 - Norme Finali

1. In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto nella persona del suo rappresentante legale, la Dirigente Scolastica, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo in modo definitivo senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.
2. L'Amministratore ha accesso a qualsiasi dato memorizzato negli account creati, inclusa la mail. Pertanto in caso di attività anomale o segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Regolamento, l'Amministratore si riserva la possibilità di controllare il contenuto degli account.
3. Per ulteriori informazioni si rinvia al link: <https://support.google.com/accounts/answer/181692?hl=it>
4. L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.
5. L'Istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.
6. Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore al seguente link: <https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/>

Approvato nella seduta del Consiglio d'istituto nella seduta del 22 aprile 2020