



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
ALFONSO MARIA DE' LIGUORI

ISTITUTO TECNICO
SETTORE ECONOMICO E TECNOLOGICO

LICEO SCIENTIFICO

LICEO LINGUISTICO

LICEO CLASSICO



Ai Docenti
Ai Collaboratori del DS
Ai Coordinatori di sede
Alle Funzioni Strumentali
Al DSGA
ALBO

Oggetto: Valutazione finale classi intermedie e classi quinte - Adempimenti – Scrutini finali a.s. 2023/24
- Comitato di valutazione – DELIBERA COLLEGIALE DEL 15/05/2024.

La valutazione degli studenti della scuola secondaria di secondo grado ha per oggetto il loro processo formativo, il comportamento e i risultati dell'apprendimento. Tali valutazioni devono essere coerenti con gli obiettivi di apprendimento delineati nel Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), con le Indicazioni nazionali per i Licei e con le Linee guida per gli Istituti Tecnici che definiscono il relativo curriculum e con i piani di studio personalizzati predisposti e attuati.

Nel PTOF sono definiti le modalità e i criteri per garantire che la valutazione avvenga in modo omogeneo, trasparente ed equo. La valutazione del comportamento fa riferimento allo sviluppo delle competenze di cittadinanza e tiene conto dei criteri fissati nel PTOF.

Riferimenti normativi:

- ✓ DPR n.122 del 2009, Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione;
- ✓ Decreto legislativo n. 62/2017, recante norme in materia di valutazione e di certificazione delle competenze;
- ✓ O.M. 55 del 22 marzo 2024

La valutazione degli apprendimenti è effettuata dal Consiglio di classe, presieduto dal dirigente scolastico o da un suo delegato.

Partecipano alla valutazione periodica e finale:

- **gli insegnanti di religione cattolica** e attività alternativa per i soli alunni che si avvalgono di tali insegnamenti;
- **i docenti di sostegno;**
- **gli insegnanti tecnico-pratici e i docenti di conversazione.**

VIA SANT'ANTONIO ABATE, 32
82019 - SANT'AGATA DE' GOTI (BN)

TEL. 0823 953117
TEL. 0823 953356 0823 718099

MAIL BNIS013008@ISTRUZIONE.IT
PEC BNIS013008@PEC.ISTRUZIONE.IT

WEB WWW.DELIGUORI.EDU.IT

I docenti impiegati in attività di **potenziamento** dell'offerta formativa, invece, non partecipano al consiglio di classe, ma forniscono preventivamente ai docenti dello stesso gli elementi conoscitivi sull'interesse manifestato e il profitto raggiunto da ciascun alunno ad esito delle attività di potenziamento attivate.

Quanto ai docenti a cui è affidato l'insegnamento trasversale **dell'educazione civica**, essi fanno già parte del consiglio di classe; la proposta di voto è avanzata dal coordinatore designato, dopo aver acquisito elementi di giudizio da tutti gli attori coinvolti, secondo i criteri stabiliti e adottati dal collegio dei docenti.

A. REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla classe successiva gli studenti che:

- abbiano frequentato **almeno tre quarti dell'orario annuale** personalizzato **salvo le deroghe deliberate dal collegio docenti**;
- conseguano un voto di **comportamento non inferiore a sei decimi**;
- conseguano una votazione **non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina** o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto.

B. ATTRIBUZIONE VOTI E VALUTAZIONE IRC

In sede di scrutinio finale, il consiglio di classe:

- procede alla delibera dei voti in decimi per ciascun alunno e per ciascuna disciplina, sulla base della proposta formulata (e motivata) dal docente della disciplina interessata;
- delibera il voto in decimi del comportamento, la cui valutazione concorre alla determinazione dei crediti scolastici e dei punteggi utili per beneficiare delle provvidenze in materia di diritto allo studio.
- Quanto alla religione cattolica e materia alternativa, la valutazione è espressa con un giudizio e riguarda l'interesse manifestato dallo studente e i risultati d'apprendimento conseguiti.

C. ATTRIBUZIONE CREDITO SCOLASTICO

Ai sensi dell'art. 15 del d. lgs. 62/2017, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito maturato nel secondo biennio e nell'ultimo anno fino a un massimo di quaranta punti, di cui dodici per il terzo anno, tredici per il quarto anno e quindici per il quinto anno.

Ai fini dell'attribuzione del credito scolastico, partecipano tutti i docenti facenti parte del consiglio di classe, compresi gli insegnanti di religione cattolica/attività alternative per i soli studenti che si avvalgono di tali insegnamenti.

L'attribuzione del credito avviene in base alla **tabella A, allegata al citato decreto n. 62/2017**, ove è stabilita la corrispondenza tra la media dei voti conseguiti dagli studenti negli scrutini finali per ciascun anno di corso e nell'ambito della fascia di attribuzione del credito medesimo.

Si vedano i criteri stabiliti dal Collegio dei docenti e riportati nel PTOF per l'attribuzione del credito nell'ambito della fascia di riferimento.

D. SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO

Nello scrutinio finale, ai sensi dell'articolo 4/6 del DPR n. 122/09, nei confronti degli alunni che presentano una **votazione inferiore a 6/10** in una o più discipline, il consiglio di classe sospende il giudizio, per cui non formula immediatamente il giudizio di non promozione, e **comunica alle famiglie le valutazioni relative a tutte le discipline**.

Oltre alla citata comunicazione, la scuola informa la famiglia degli interventi programmati al fine di recuperare il debito formativo. La famiglia può anche non avvalersi delle attività di recupero organizzate dall'istituzione scolastica, fermo restando che lo studente dovrà sottoporsi alla verifica per l'accertamento del superamento o meno del predetto debito.

Conclusi gli interventi didattici programmati per il recupero delle carenze rilevate, ossia del debito formativo riportato dall'alunno, il consiglio di classe:

- verifica il recupero del debito;
- formula, in sede di integrazione dello scrutinio, il giudizio finale che, se positivo, determina l'ammissione dell'alunno alla classe successiva e l'attribuzione del credito scolastico (per gli studenti del terzo e quarto anno).

Le operazioni di verifica, dunque, sono svolte dal consiglio di classe, entro il termine dell'anno scolastico, e sono condotte dai docenti delle discipline interessate con l'assistenza di altri docenti del medesimo consiglio di classe.

E. CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

Ricordo, infine, che, per le classi seconde, il consiglio di classe procede alla certificazione delle competenze ai sensi del Decreto Ministeriale n. 14 del 30 gennaio 2024.

F. ADEMPIMENTI FINALI

A conclusione dell'anno scolastico, si rammentano gli adempimenti di competenza di docenti, collaboratori del DS, coordinatori di sede, funzioni strumentali, referenti e responsabili di progetto.

All'atto della ricezione, i Collaboratori del DS provvederanno a fare un primo controllo della documentazione e, ove non risultasse completa, a riconsegnarla al docente interessato per l'integrazione dovuta.

AZIONE	COMPETENZA	CONTROLLO/RICEZIONE	TERMINI
Prove scritte/pratiche e programmi svolti.	Docente di cattedra	Coordinatore di SEDE	Entro la data dello scrutinio
Consegna registri di classe per archiviazione.	Coordinatore di classe	Coordinatore di SEDE	Entro la data dello scrutinio
Registro elettronico del docente	Docenti	Dirigente/delegato Ufficio	Chiusura funzioni entro la data dello scrutinio
Compilare il tabellone elettronico contenente le proposte dei voti nel sistema R.E. (proposta di voto finale)	Docenti Coordinatori di classe	Coordinatore di classe	Due giorni prima dello scrutinio
Elenchi alunni che hanno sostenuto esame ECDL/ Moduli.	Prof. Pascarella Carmine	Dirigente	Entro il 15 Giugno
Documentazione relativa ai percorsi PCTO completa di firme e certificazioni. classi intermedie	Tutor di classe consegnano ai rispettivi responsabili di indirizzo	TECNICI Prof.ssa Parricelli Barbara LICEI Prof.ssa Pitaniello Carmen	Entro il termine dello scrutinio

Prospetti ore eccedenti prestate e da retribuire*	Coordinatori di sede	DSGA/delegato	Entro il 15 Giugno
Prestazioni professionali a carico FIS con allegata relazione e (ove necessario) registri di presenza alunni, documentazione a supporto.	Docenti interessati	DSGA/delegato	Entro il 15 Giugno
Relazioni delle Funzioni Strumentali	Docenti interessati	DSGA/delegato	Entro Giugno (prima del collegio)
Relazioni finali attività svolte ivi comprese quelle relative alle attività di ORIENTAMENTO FORMATIVO.	Collaboratori del DS Docenti interessati	UFF. Dirigente	Entro Giugno (prima del collegio)
Domanda di ferie attraverso Segreteria digitale	Docenti	Ufficio amministrativo area personale.	Entro il 15 Giugno

* Prospetto in formato excel completo dei dati utili per successivi adempimenti.

Eventuali certificati medici conservati nei registri di classe dovranno essere raccolti, chiusi in buste e consegnati con il registro di classe. Nessun documento dovrà essere lasciato nei cassetti delle cattedre.

G. CALENDARIO DEGLI SCRUTINI FINALI

I Consigli di classe sono convocati per procedere allo scrutinio delle classi, secondo il calendario di seguito dettagliato e con il seguente ordine del giorno:

1. Verifica e valutazione dei livelli di apprendimento e del comportamento della classe.
2. Operazioni relative allo scrutinio finale a.s. 2023/24.
3. Compilazione della certificazione delle competenze per le classi del secondo anno del primo biennio.
4. Attribuzione del credito scolastico per le classi del secondo biennio e monoennio finale.
5. Verifica degli adempimenti relativi alle attività di Orientamento - Piattaforma UNICA e SIDI, Sezione E-portfolio dello studente.

Tra gli adempimenti collegati allo scrutinio, si ricorda ai coordinatori di classe la necessità di predisporre:

- le comunicazioni alle famiglie relative delle discipline per le quali è stato attribuito il debito formativo o per le quali si consiglia lo studio individuale (apposita modulistica). Il coordinatore della classe, terminato lo scrutinio, provvede alla consegna in ufficio didattico delle comunicazioni delle carenze rilevate e delle modalità di recupero indicate dal docente della disciplina. L'ufficio didattico provvede a protocollarle e a inviarle alle famiglie, con preavviso a mezzo fonogramma. L'elenco degli alunni che hanno riportato carenze formative sarà reso disponibile dal prof. Pascarella di concerto con l'assistente amministrativo Viscusi Carmine per gli adempimenti successivi.

I Consigli di classe si svolgeranno in presenza presso la sede centrale. Si raccomanda la cura della documentazione collegata alle procedure di valutazione finale da depositare agli atti d'ufficio.

VIA SANT'ANTONIO ABATE, 32
82019 - SANT'AGATA DE' GOTI (BN)

TEL. 0823 953117
TEL. 0823 953356 0823 718099

MAIL BNIS013008@ISTRUZIONE.IT
PEC BNIS013008@PEC.ISTRUZIONE.IT

WEB WWW.DELIGUORI.EDU.IT

Di seguito il calendario:

Sabato 8 GIUGNO 2024

Classe	Corso	Indirizzo	Ore
V	C	TUR	13:00 - 14:00
V	A	CAT	14:00 - 15:00
V	A	SIA	15:00 - 16:00
V	B	AFM	16:00 - 17:00
V	A	IT	17:00 - 18:00
V	B	IT	18:00 - 19:00
II LIVELLO	A	CAT	19:00 - 19:30

Lunedì 10 GIUGNO 2024

Classe	Corso	Indirizzo	Ore
V	A	LS OSA	8:30 - 9:30
V	B	LS	9:30 - 10:30
V	A	LS	10:30 - 11:30
V	A	LC	11.30 - 12:30
Classe	Corso	Indirizzo	Ore
I	B	LS CAMBRIDGE	14:00 - 15:00
II	B	LS CAMBRIDGE	15:00 - 16:00
III	B	LS CAMBRIDGE	16:00 - 17:00
IV	B	LS CAMBRIDGE	17:00 - 18:00

Martedì 11 GIUGNO 2024

Classe	Corso	Indirizzo	Ore
I	A	LS OSA	8:30 - 9:30
II	A	LS OSA	9:30 - 10:30
III	A	LS OSA	10:30 - 11:30
IV	A	LS OSA	11:30 - 12:30
Classe	Corso	Indirizzo	Ore
I	B	LS OSA	14:00 - 15:00
II	B	LS OSA	15:00 - 16:00
III	B	LS OSA	16:00 - 17:00
III	A	LS	17:00 - 18:00
IV	A	LS	18:00 - 19:00

Mercoledì 12 GIUGNO 2024

Classe	Corso	Indirizzo	Ore
I	A	LC	8:30 - 9:30
II	A	LC	9:30 - 10:30
III	A	LC	10:30 - 11:30
IV	A	LC	11:30 - 12:30
Classe	Corso	Indirizzo	Ore
I	A	AFM	14:00 - 15:00

VIA SANT'ANTONIO ABATE, 32
82019 - SANT'AGATA DE' GOTI (BN)

TEL. 0823 953117
TEL. 0823 953356 0823 718099

MAIL BNIS013008@ISTRUZIONE.IT
PEC BNIS013008@PEC.ISTRUZIONE.IT

WEB WWW.DELIGUORI.EDU.IT

II	A	AFM	15:00 - 16:00
II	B	AFM	16:00 - 17:00
III	A	SIA	17:00 - 18:00
IV	A	SIA	18.00 - 19:00

Giovedì 13 GIUGNO 2024

Classe	Corso	Indirizzo	Ore
II	B	IT	8:30 - 9:30
III	B	IT	9:30 - 10:30
IV	B	IT	10:30 - 11:30
IV	A	CAT	11:30 - 12:30
IV	A	IT	14:00 - 15:00
III	A	IT	15:00 - 16:00
II	A	IT	16:00 - 17:00
I	A	IT	17:00 - 18:00

Venerdì 14 GIUGNO 2024

Classe	Corso	Indirizzo	Ore
I	C	TUR	8:30 - 9:30
II	E	TUR	9:30 - 10:30
II	C	TUR	10:30 - 11:30
III	C	TUR	11.30 - 12:30
IV	C	TUR	12.30 - 13.30

E' appena il caso di precisare che gli scrutini prevedono il consiglio perfetto e che è necessario rimanere a disposizione per eventuali intervenute esigenze di sostituzioni o anticipi.

Ricordo ai docenti che tutti i documenti scolastici finali esigono di essere predisposti con puntuale attenzione e cura, debitamente firmati.

H. ATTIVAZIONE CORSI DI RECUPERO -VERIFICHE - SCRUTINI

Si rende noto che:

- a far data da lunedì 24 giugno a sabato 6 luglio 2024 si svolgeranno le attività didattiche di recupero rivolte agli studenti che avranno riportato carenze agli scrutini di giugno 2024;
- a far data da lunedì 8 luglio a sabato 13 luglio 2024 si svolgeranno le attività di verifica scritte e orali;
- a far data da lunedì 15 a giovedì 18 luglio 2024 si riuniranno i Consigli di classe per gli Scrutini.

Si forniranno maggiori dettagli organizzativi con ulteriore circolare.

I. COMITATO DI VALUTAZIONE DEI DOCENTI

Il Comitato di valutazione dei docenti si riunirà il **25 giugno 2024**, secondo il diario di seguito:

DOCENTE IN ANNO DI PROVA	CLASSE DI CONCORSO	DOCENTE TUTOR	ORARIO
S.C.M.	A011	C.N.	17:30
S.G.	A019	R.F.	18.00

P.A.	A048	D'A. R.	18:30
C.C.	SOSTEGNO	D.T.A.	19:00

Il Comitato di valutazione è convocato per esprimere il prescritto parere sul superamento del periodo di formazione e di prova dei docenti, secondo il calendario di seguito indicato.

Entro il 15 giugno 2024, i docenti interessati faranno pervenire la documentazione in formato cartaceo per il successivo controllo d'ufficio e trasmissione al Comitato di Valutazione.

I docenti, accompagnati dai rispettivi tutor, svolgeranno il colloquio presentando le attività di insegnamento e formazione nonché i contenuti salienti della documentazione (dossier finale) presentata agli atti d'ufficio.

Il Collegio dei docenti è convocato per le ore 18.00 del giorno 28 giugno 2024; saluteremo il personale che conclude il servizio attivo. L'ordine del giorno sarà comunicato con ulteriore circolare.

A tutti auguro buon lavoro.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Rosaria ICOLARO