ISTITUTO D’ISTRUZIONE SUPERIORE

“A.M. De’ Liguori ”

SANT’AGATA DE’ GOTI (BN)

Li \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prot.N° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-VII/4

Al Dirigente Scolastico

I.I.S. “ A.M. de’ LIGUORI”

**SANT’AGATA de’ GOTI**

OGGETTO: Richiesta permesso breve.

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in servizio presso l’Istituto con la qualifica di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con contratto di lavoro a tempo indeterminato/determinato

C H I E D E

alla S.V. la concessione di un permesso breve di ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per motivi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

D I C H I A R A

di sollevare l’Amministrazione da ogni responsabilità per eventuali malaugurati incidenti che dovessero occorrer\_\_\_\_ in itinere.

Si impegna a recuperare il periodo di assenza a richiesta della S.V. e secondo il dispositivo dell’art.16 comma 3 del vigente CCNL.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

d a t a

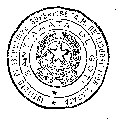
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

f i r m a

Valutazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IL COORDINATORE DI SEDE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



Il Dirigente Scolastico

(Dott.sa Maria Rosaria ICOLARO)